

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБОУ многопрофильном лицее
города Кирово-Чепецка Кировской области**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Контроль за соблюдением действующего законодательства			
1.	Определение ответственных должностных лиц за работу по противодействию коррупции в лицее	сентябрь	директор
2.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на учебный год	сентябрь	директор
3.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов лицея	Постоянно	директор
4.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников лицея	по факту обращения	директор
5.	Организация личного приема граждан	постоянно	директор
6.	Использование прямых телефонных линий с директором лицея в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	директор
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	постоянно	заместители директора по УВР
9.	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	заместители директора по УВР
10.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор
11.	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	постоянно	Консультант по закупкам

12.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
13.	Проведение родительских собраний. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь-май	заместители директора по УВР
14.	Создание на официальном сайте организации раздела «Противодействие коррупции» и его обновление	постоянно	заместители директора по УВР
15.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	в течение учебного года	заместители директора по УВР
16.	Контроль за соблюдением работниками организации Правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	заместители директора по УВР
17.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор
Работа с учащимися			
18.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение учебного года	учителя истории и обществознания
19.	Ознакомление учащихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	в течение учебного года	учителя обществознания социальный педагог
20.	Проведение классных часов-бесед с учащимися 1-11 классов по темам антикоррупционной направленности:	в течение учебного года	Классные руководители
Работа с педагогами			
21.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	директор
22.	Проведение совещания с работниками лица на тему формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	август	директор
Работа с родителями			
23.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	директор
24.	Публичный доклад директора по итогам деятельности лица за учебный год	сентябрь	директор
25.	Привлечение родительской общественности для участия в лицейских мероприятиях	Родительский Совет	лица, ответственные за проведение конкретного мероприятия